



CITTÀ DI CASTEL VOLTURNO

Provincia di Caserta



Area 5: Urbanistica, Demanio e Abusivismo

Sede Comunale Decentrata di Via Mazzini 81030 – Castel Volturno (Ce) P. IVA 01798300610 Tel (0823) 769111
voluturno@pec.comune.castelvoturno.ce.it

PUC

GRUPPO DI COORDINAMENTO POLITICO PROGRAMMATICO

VERBALE DI RIUNIONE N.6

Il giorno 23.09.2022 alle ore 11:31 presso l'ufficio del Sindaco, sono presenti i componenti del Gruppo di Coordinamento politico programmatico, Luigi Umberto Petrella, Giulio Natale, Antonio Luise, Nicola Oliva .

Presiede i lavori Pirozzi, verbalizza gli interventi Follera.

L'Ing. Follera e l'Arch. Pirozzi aggiornano i presenti su:

1. **OSSERVAZIONI AL PUC:** il sito www.puccastelvoturno.it è aggiornato con gli elaborati modificati come da delibera di G.C. n.97/2021;
2. **SITO WEB:** il Prof. Gerundo aggiornerà a breve il sito con la documentazione prodotta negli ultimi mesi;
3. **Apertura spazio ONE DRIVE** dedicato solo agli enti sovracomunali per i pareri;
4. **AUTORITÀ COMPETENTE:** l'Ing Follera si riserva di comunicare aggiornamenti dal Comune di San Tammaro;
5. **CONFERENZA DI PIANIFICAZIONE** nei prossimi giorni invieremo a tutti gli enti sovracomunali il PUC aggiornato e chiederemo un sollecito riscontro; scaduto tale termine sarà convocata una Conferenza di pianificazione sotto forma di Conferenza di servizi con P.U.F.: il periodo più probabile è fine novembre o inizio dicembre; saremo tutti presenti in Conferenza per ogni esigenza legata ai lavori; enti da invitare (asl, sovrintendenza, autorità bacino, ente parco, genio civile)
6. **PROSSIMO INCONTRO GCPP:** dopo la prima riunione della Conferenza;
7. **CRONOPROGRAMMA:** si allega tabella aggiornata ad oggi (cronoprogramma), così da avere un percorso condiviso nel merito e nei tempi, l'arch. Pirozzi espone i lavori così come riportati nel cronoprogramma;
8. **LEGGE REGIONALE N.13/2022:** l'arch. Pirozzi espone la legge e comunica le risultanze dell'ufficio di piano in merito.
9. **RICHIESTA DEL RUP PER L'UFFICIO DI PIANO** un tecnico esperto di conferenze di servizio come supporto.

Dopo un giro di interventi il GCPP prende atto delle comunicazioni dell'arch Pirozzi ed Ing. Follera.

Non avendo altro da deliberare ci si aggiorna.

Alle ore 12:20 la riunione ha termine. Del che è verbale.

F.to Arch. Francesco Pirozzi

F.to Ing. Chiara Follera



CRONOPROGRAMMA AL 20.09.2022

N.	ATTIVITÀ	09	10	11	12	01	02	03	04	05
		22	22	22	22	23	23	23	23	23
1.	RIUNIONI DELL'UDP									
2.	RIUNIONI DEL GCPP									
3.	INVIO DOCUMENTAZIONE AGLI ENTI COMUNALI CON EVENTUALE INDIZIONE CONFERENZA DI PIANIFICAZIONE (CONFERENZA DI SERVIZI, PER GLI ENTI CHE ESPRIMONO I PARERI, I NULLA OSTA, E LE AUTORIZZAZIONI. CON P.U.F.)									
4.	RIUNIONE UDP									
5.	RIUNIONE GCPP									
6.	EVENTUALE PRESA D'ATTO DELLA GIUNTA SE CI SONO MODIFICHE									
7.	INVIO ALLA PROVINCIA O CDS SPECIFICA									
8.	RIUNIONE UDP									
9.	RIUNIONE GCPP									
10.	EVENTUALE PRESA D'ATTO GIUNTA SE CI SONO MODIFICHE									
11.	PARERE VAS DELL'AUTORITÀ COMPETENTE									
12.	RIUNIONE UDP									
13.	RIUNIONE GCPP									
14.	EVENTUALE PRESA D'ATTO GIUNTA SE CI SONO MODIFICHE									
15.	APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE (ENTRO 60 GG DA DEL. G.C.)									
16.	SE MODIFICATO SI RIPUBBLICA SOLO LA MODIFICA									
17.	RIUNIONE UDP									
18.	RIUNIONE GCPP									
19.	PUBBLICAZIONE E INVIO AL BURC (CHE PUBBLICA ENTRO 15 GG CIRCA)									
20.	VIGENZA (DAL GIORNO DOPO LA PUBBLICAZIONE SUL BURC)									