



# CITTÀ DI CASTEL VOLTURNO

Provincia di Caserta



4° SERVIZIO: Urbanistica – Edilizia Privata - Demanio

Via Mazzini n.23 - Cap 81030 – Tel/Fax 0823.766 077 - P. IVA 01798300610

PEC: urbanistica@pec.comune.castelvoturno.ce.it – email: urbanistica@comune.castelvoturno.ce.it

## PROTOCOLLO

n.3732/2021 del 27.01.2021

Egregio Signor Sindaco  
Egregi Assessori  
Egregio Presidente del Consiglio comunale  
Arch. Claudio Fiorillo  
Arch. Francesco Pirozzi

Oggetto: PUC – relazione di sintesi

Con riferimento all'oggetto e come concordato nella precedente riunione di Giunta dello scorso 11.01.2021 a cui abbiamo partecipato e ricevendo, la sottoscrittta, specifiche indicazioni relaziono quanto segue richiamando e allegando, per completezza, la mia precedente nota del 23.12.2020 n.56350:

- l'adozione del PUC è possibile come si evince dalle dichiarazioni del Prof. Gerundo nel verbale del 09.07.2020;
- si allega proposta di delibera di Giunta comunale al riguardo.

1

Pertanto si attende l'adozione del suddetto atto di Giunta che contiene:

- le linee di indirizzo per il PUC coerenti con le “Linee programmatiche e indirizzi generali di governo 2019 -2024” approvate con delibera di Consiglio comunale n.44/2019; tali linee sostituiranno quelle della precedente Giunta che le aveva approvate con delibera n.39/2015;
- la nomina del progettista Arch. Claudio Fiorillo;
- l'istituzione di un gruppo di coordinamento politico – programmatico;
- la nomina di un Ufficio di piano;
- la delega al Rup per la nomina dei professionisti necessari per il completamento del PUC.

Salve ulteriori considerazioni e procedure amministrative.

Cordiali saluti.

Il responsabile  
(Ing. Chiara Follera)



# CITTÀ DI CASTEL VOLTURNO

Provincia di Caserta



4° SERVIZIO: Urbanistica – Edilizia Privata - Demanio

Via Mazzini n.23 - Cap 81030 – Tel/Fax 0823.766 077 - P. IVA 01798300610

PEC: urbanistica@pec.comune.castelvoturno.ce.it – email: urbanistica@comune.castelvoturno.ce.it



## CITTÀ DI CASTEL VOLTURNO

PROVINCIA DI CASERTA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. \_\_\_ ADOTTATA NELLA SEDUTA DEL \_\_\_/\_\_\_/2021

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: P.U.C. PIANO URBANISTICO COMUNALE – ATTO DI INDIRIZZO E PROVVEDIMENTI

L'anno **duemilaventuno** il giorno \_\_\_ del mese di \_\_\_ secondo le modalità di cui al DPCM Emergenza Covid 19 si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**.

Presiede la seduta il Sig. Sindaco Petrella Luigi Umberto e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg. seguenti:

N	COGNOME E NOME	P	A
1	<b>PETRELLA LUIGI UMBERTO</b>		
2	<b>MARRANDINO PASQUALE</b>		
3	<b>D'AUSILIO CRISTINA</b>		
4	<b>CARUSONE ANTONIETTA</b>		
5	<b>BARBA PAOLO</b>		
6			

TOTALE PRESENTI: \_\_\_ ASSENTI: \_\_\_

Fra gli assenti sono giustificati i Sigg.: \_\_\_\_\_

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Immacolata Di Saia il quale provvede alla redazione del presente verbale

Piazza Annunziata, 1 - 81030 Castel Volturno (CE) - C.F. 80007390612 P.Iva 01798300610  
Centralino 0823-769111 - Fax 0823-764639 - sito web: [www.comune.castelvoturno.ce.it](http://www.comune.castelvoturno.ce.it)

LA GIUNTA COMUNALE

Piazza Annunziata 1 - 81030 Castel Volturno (CE) - C.F. 80007390612 P.Iva 01798300610  
Centralino 0823-769111 - Fax 0823-764639 - sito web: [www.comune.castelvoturno.ce.it](http://www.comune.castelvoturno.ce.it)



# CITTÀ DI CASTEL VOLTURNO



Provincia di Caserta

4° SERVIZIO: Urbanistica – Edilizia Privata - Demanio

Via Mazzini n.23 - Cap 81030 – Tel/Fax 0823.766 077 - P. IVA 01798300610

PEC: urbanistica@pec.comune.castelvolturno.ce.it – email: urbanistica@comune.castelvolturno.ce.it

Vista l'allegata proposta che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

acquisiti preliminarmente i prescritti pareri ai sensi dell'art.49 TUEL n.267/2000 che si allegano;  
all'unanimità dei voti espressi nelle forme di legge;

## DELIBERA

1. Richiamare ed approva la premessa e l'intera narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. Prende atto dell'urgenza e dell'indifferibilità della presente proposta;
3. Adotta le allegate linee di indirizzo per il PUC coerenti con le "Linee programmatiche e indirizzi generali di governo 2019 -2024" approvate con delibera di Consiglio comunale n.44/2019; tali linee sostituiranno quelle della precedente Giunta che le aveva approvate con delibera n.39/2015;
4. Nomina quale progettista del PUC l'Arch. Claudio Fiorillo;
5. Istituisce un gruppo di coordinamento politico – programmatico formato dal Sindaco, dall'assessore al ramo e dal presidente della commissione consiliare competente in materia, nonché da un consigliere di maggioranza e uno di minoranza nominati dal Sindaco;
6. Si costituisce l'Ufficio di Piano così composto:
  - a. Ing. Follera e 2 componenti del Suo ufficio e dalla stessa nominati (interni e/o esterni all'Ufficio);
  - b. Arch. Claudio Fiorillo e 1 componente del Suo ufficio e dallo stesso nominati (interno o esterno all'Ufficio);
  - c. Arch. Francesco Pirozzi o suo delegato;
  - d. Rag. Saverio Griffo o suo delegato;
7. Si delega il RUP Chiara Follera per la nomina dei ulteriori professionisti necessari per il completamento della stesura del PUC
8. Si dichiara l'atto immediatamente esecutivo.
9. Si trasmetta copia della presente deliberazione all'Ufficio urbanistica per gli atti di competenza.

3

## LINEA DI INDIRIZZO

Proposta di Linee di indirizzo per il PUC  
In coerenza con le

**LINEE PROGRAMMATICHE E INDIRIZZI GENERALI DI GOVERNO  
2019 -2024 - Delibera di C.C.n.44/2019  
Punti sintetici di indirizzo per il PUC:**



# CITTÀ DI CASTEL VOLTURNO

Provincia di Caserta



4° SERVIZIO: Urbanistica – Edilizia Privata - Demanio

Via Mazzini n.23 - Cap 81030 – Tel/Fax 0823.766 077 - P. IVA 01798300610

PEC: [urbanistica@pec.comune.castelvolturno.ce.it](mailto:urbanistica@pec.comune.castelvolturno.ce.it) – email: [urbanistica@comune.castelvolturno.ce.it](mailto:urbanistica@comune.castelvolturno.ce.it)

- attivazione di processi partecipativi, al fine di coinvolgere pienamente i cittadini nelle scelte amministrative;
- rinnovamento che vuole rappresentare soprattutto un atto di stima e fiducia nei confronti dei nostri cittadini, la cui partecipazione deve essere il fulcro per porre in essere decisioni condivise e per governare;
- riqualificazione urbanistica, infrastrutturale, culturale e sociale;
- coinvolgimento dei cittadini alla vita pubblica attraverso forme di rappresentanza attiva in funzione di un'autentica educazione civica;
- "programma aperto" pronto a recepire integrazioni e correzioni da parte dei cittadini, delle categorie economiche e sociali, di tutti coloro, in buona sostanza, che amano la nostra Città e sono pronti a contribuire, anche con le proprie idee al suo miglioramento e alla sua crescita.
- La Casa Comunale deve tornare ad essere un luogo con le porte aperte a tutti, per incentivare e rivitalizzare il rapporto con la cittadinanza attraverso incontri con le realtà sociali ed economiche esistenti, garanzia di una corretta informazione dell'attività amministrativa, perfetta trasparenza dell'azione amministrativa e promozione del controllo dei cittadini con la possibilità di effettivo accesso ai documenti.
- L'Uomo al centro dell'azione amministrativa. La famiglia e i suoi bisogni, la società e la cultura, saranno principi ispiratori dell'azione di governo cittadino
- Centro storico: Istituzione dell'Ufficio per la gestione e lo sviluppo del Centro Storico. Riqualificazione e valorizzazione del Centro Storico;
- Incentivazione degli interventi di recupero urbano dei vecchi fabbricati del centro storico da adibirsi a dimore per la ricezione turistica diffusa.
- promozione del quartiere "centro storico" come albergo diffuso di tutti gli operatori riuniti in consorzio ed in grado di organizzare offerte turistiche globali (soggiorno, escursioni, eventi culturali e gastronomici, trasporti e visite guidate) da promuovere insieme presso i mercati nazionali ed esteri; Incentivazione della ristrutturazione degli immobili, sia ad uso residenziale che commerciale.
- piano per i parcheggi da localizzare nelle adiacenze del Centro Storico;
- decoro urbano e recupero/restauro delle facciate dei fabbricati storici, nonché all'urgente consolidamento/restauro del Castello e del Borgo Medioevale;
- introdurre norme specifiche che consentano il riuso degli edifici, specie



# CITTÀ DI CASTEL VOLTURNO



Provincia di Caserta

4° SERVIZIO: Urbanistica – Edilizia Privata - Demanio

Via Mazzini n.23 - Cap 81030 – Tel/Fax 0823.766 077 - P. IVA 01798300610

PEC: urbanistica@pec.comune.castelvoturno.ce.it – email: urbanistica@comune.castelvoturno.ce.it

con destinazione al commercio e al terziario.

- Il Castello. Completamento nei tempi più ristretti possibili e utilizzo come contenitore culturale del Castello, di particolare interesse storicoculturale recuperando dei luoghi di rilevante pregio da offrire ad una potenziale domanda turistica salvaguardando le presenze storiche che concorrono a mantenere l'identità di una comunità locale.
- Qualificazione urbana-viabilità. Regolamentazione del sistema viario con la realizzazione di parcheggi pubblici a pagamento sull'intero territorio ed in particolare in località Pinetamare in prossimità degli stabilimenti balneari;
- Maggiore diffusione del verde, piantumazione di alberature idonee su tutte le strade principali (e non). Riquilificare le aree attrezzate già esistenti (Piazzetta Comunale, Centro Sportivo Polivalente, ecc.);
- Il progetto decoro urbano passa attraverso la riqualificazione dei punti di aggregazione cittadini.
- riportare all'antico splendore le zone litoranee del territorio castellano.

5

Piazza Annunziata, 1 - 81030 Castel Volturno (CE) - C.F. 80007390612 P.Iva 01798300610  
Centralino 0823-769111 - Fax 0823-764639 - sito web: [www.comune.castelvoturno.ce.it](http://www.comune.castelvoturno.ce.it)



## CITTÀ DI CASTEL VOLTURNO

PROVINCIA DI CASERTA

Proponente:  
Proposta N.

**SETTORE 4° SERVIZIO URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA -  
DEMANIO**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>OGGETTO</b> :	P.U.C. PIANO URBANISTICO COMUNALE – ATTO DI INDIRIZZO E PROVVEDIMENTI
---------------------	---

**PREMESSA:**

Con riferimento all'oggetto, questo Ufficio ha registrati le seguenti attività relative all'oggetto:

Piazza Annunziata 1 - 81030 Castel Volturno (CE) - C.F. 80007390612 P.Iva 01798300610  
Centralino 0823-769111 - Fax 0823-764639 - sito web: [www.comune.castelvoturno.ce.it](http://www.comune.castelvoturno.ce.it)



# CITTÀ DI CASTEL VOLTURNO

Provincia di Caserta



4° SERVIZIO: Urbanistica – Edilizia Privata - Demanio

Via Mazzini n.23 - Cap 81030 – Tel/Fax 0823.766 077 - P. IVA 01798300610

PEC: urbanistica@pec.comune.castelvolturno.ce.it – email: urbanistica@comune.castelvolturno.ce.it

N	DATA	OGGETTO
1.	24.03.2015	delibera GC n.39 – avvio azioni adeguamento PUC – atto di indirizzo
2.	13.11.2015	Delibera GC n.117 – affidamento incarico università di Salerno
3.	15.03.2016	Determina n.280 - incarico a Centola e associati per progetti per PUC
4.	23.08.2017	Trasmissione materiali da parte di Gerundo al Sindaco
5.	03.09.2017	Arch Centola consegna 6 progetti per il PUC
6.	27.09.2017	Delibera GC n. 51 – nomina RUP Boccone per VAS
7.	29.09.2017	Delibera GC n. 52 – presa d'atto preliminare di piano - avvio partecipazione
8.	03.10.2017	Nota del Segretario al Rup Noviello per dare esecuzione alla GC n. 52
9.	13.10.2017	Nota per Boccone per trasmissione atti da parte di Noviello
10.	15.11.2017	Conferenza di servizi
11.	18.11.2017	Incontro pubblico in sala consiliare
12.	20.04.2018	Delibera GC n. 35 – approvazione preliminare di piano e rapporto ambientale
13.	28.03.2019	nota Gerundo n.14964 con elaborati grafici definitivi
14.	15.09.2020	nota Follera – richiesta aggiornamenti
15.	06.07.2020	nota Follera – richiesta incontro urgente
16.	09.07.2020	riunione n. 1 su PUC con Gerundo e amministratori
17.	16.07.2020	riunione n. 2 su PUC con Gerundo e amministratori
18.	27.07.2020	riunione n. 3 su PUC con Gerundo e amministratori
19.	27.08.2020	riunione n. 4 su PUC con Gerundo e amministratori
20.	09.11.2020	nota del Prof. Coppola per adozione PUC e scioglimento Consiglio comunale
21.	09.12.2020	diffida del Prof. Coppola per adozione PUC
22.	23.12.2020	nota Follera per richiesta aggiornamenti
23.	11.01.2021	nota del Prof. Coppola per adozione PUC

6

Come si evince dalla tabella l'iter è stato complesso e articolato e può arrivare oggi ad una definizione del suo iter iniziale (adozione) per poter iniziare la seconda fase fino alla sua approvazione definitiva.

Si richiamano, quindi, i contenuti degli atti della tabella e la normativa in materia.

Pertanto si indica il percorso normativamente corretto, contenuto nella presente proposta, da seguire in merito all'oggetto alla data di oggi e tenuto conto anche dell'incontro di Giunta dello scorso 11.01.2021 a cui ho partecipato ricevendo le seguenti specifiche indicazioni:

- adozione delle linee di indirizzo per il PUC coerenti con le “Linee programmatiche e indirizzi generali di governo 2019 -2024” approvate con delibera di Con-





# CITTÀ DI CASTEL VOLTURNO

*Provincia di Caserta*



**4° SERVIZIO: Urbanistica – Edilizia Privata - Demanio**

Via Mazzini n.23 - Cap 81030 – Tel/Fax 0823.766 077 - P. IVA 01798300610

PEC: urbanistica@pec.comune.castelvoturno.ce.it – email: urbanistica@comune.castelvoturno.ce.it

siglio comunale n.44/2019; tali linee sostituiranno quelle della precedente Giunta che le aveva approvate con delibera n.39/2015;

- nomina del progettista del PUC nella persona dell'Arch. Claudio Fiorillo;
- istituzione di un gruppo di coordinamento politico – programmatico;
- nomina di un Ufficio di piano;
- delega per la nomina dei professionisti necessari per il completamento della stesura del PUC.

## **CONSIDERATO:**

- che occorre adottare il PUC nel più breve tempo possibile onde evitare inadempienze che graverebbero sul territorio e sul funzionamento amministrativo dell'Ente;
- che è urgente e indifferibile assumere delle determinazioni in materia;
- che la materia ed il relativo quadro normativo sono complessi e di non facile ed immediata attuazione;

## **RILEVATO:**

- che occorre, quindi, una proposta complessiva in ordine all'attuazione della normativa vigente e che veda tutti i portatori di interesse, gli Enti e gli Uffici preposti partecipi;
- che tale proposta dovrà necessariamente prevedere una serie di atti e procedimenti di competenza del Consiglio comunale, della Giunta comunale, del Sindaco, del RUP del PUC e di altri Uffici;
- che occorrerà lo sforzo di tutti improntato anche su una flessibilità dei tempi e delle procedure che potranno essere accelerate ma mai saltate;
- che necessita utilizzare tutti gli strumenti giuridici esistenti per passare da una situazione straordinaria ad una situazione ordinaria;
- che l'Ufficio ha già da tempo chiesto il rafforzamento del personale per accelerare quanto detto;

## **CONSIDERATO:**

- che occorre utilizzare tutti gli strumenti giuridici esistenti per l'attuazione dell'adozione e dell'approvazione del PUC quali riunioni, conferenze dei servizi, incontri pubblici, consigli comunali aperti, avvisi pubblici, etc., come sopra evidenziato e come la norma richiede;

## **EVIDENZIATO:**

- che la mancata adozione degli atti comporterebbe responsabilità politiche e amministrative;

## **RAMMENTATO:**



# CITTÀ DI CASTEL VOLTURNO

Provincia di Caserta



4° SERVIZIO: Urbanistica – Edilizia Privata - Demanio

Via Mazzini n.23 - Cap 81030 – Tel/Fax 0823.766 077 - P. IVA 01798300610

PEC: urbanistica@pec.comune.castelvolturmo.ce.it – email: urbanistica@comune.castelvolturmo.ce.it

- che risulta indifferibile adottare provvedimenti urgenti;

## VISTO:

- la normativa in materia;
- lo Statuto e i regolamenti comunali;

## PROPONE

L'adozione di un atto deliberativo con il quale:

- Si prenda atto della premessa narrativa, dell'urgenza e dell'indifferibilità della presente proposta;
- Si adottino le allegate linee di indirizzo per il PUC coerenti con le "Linee programmatiche e indirizzi generali di governo 2019 -2024" approvate con delibera di Consiglio comunale n.44/2019; tali linee sostituiranno quelle della precedente Giunta che le aveva approvate con delibera n.39/2015;
- Si nomini quale progettista del PUC l'Arch. Claudio Fiorillo;
- Si istituisca un gruppo di coordinamento politico – programmatico formato dal Sindaco, dall'assessore al ramo e dal presidente della commissione consiliare competente in materia, nonché da un consigliere di maggioranza e uno di minoranza nominati dal Sindaco;
- Si nomini un Ufficio di piano;
- Si deleghi il RUP del PUC per la nomina dei professionisti necessari per il completamento del PUC;
- Si dichiari l'atto immediatamente esecutivo.

8

## LINEA DI INDIRIZZO

Proposta di Linee di indirizzo per il PUC  
In coerenza con le

**LINEE PROGRAMMATICHE E INDIRIZZI GENERALI DI GOVERNO  
2019 -2024 - Delibera di C.C.n.44/2019**

**Punti sintetici di indirizzo per il PUC:**

- attivazione di processi partecipativi, al fine di coinvolgere pienamente i cittadini nelle scelte amministrative;
- rinnovamento che vuole rappresentare soprattutto un atto di stima e fiducia nei confronti dei nostri cittadini, la cui partecipazione deve essere il fulcro per porre in essere decisioni condivise e per governare;
- riqualificazione urbanistica, infrastrutturale, culturale e sociale;
- coinvolgimento dei cittadini alla vita pubblica attraverso forme di rappre-





# CITTÀ DI CASTEL VOLTURNO

Provincia di Caserta



4° SERVIZIO: Urbanistica – Edilizia Privata - Demanio

Via Mazzini n.23 - Cap 81030 - Tel/Fax 0823.766 077 - P. IVA 01798300610

PEC: urbanistica@pec.comune.castelvoturno.ce.it – email: urbanistica@comune.castelvoturno.ce.it

sentanza attiva in funzione di un'autentica educazione civica;

- "programma aperto" pronto a recepire integrazioni e correzioni da parte dei cittadini, delle categorie economiche e sociali, di tutti coloro, in buona sostanza, che amano la nostra Città e sono pronti a contribuire, anche con le proprie idee al suo miglioramento e alla sua crescita.
- La Casa Comunale deve tornare ad essere un luogo con le porte aperte a tutti, per incentivare e rivitalizzare il rapporto con la cittadinanza attraverso incontri con le realtà sociali ed economiche esistenti, garanzia di una corretta informazione dell'attività amministrativa, perfetta trasparenza dell'azione amministrativa e promozione del controllo dei cittadini con la possibilità di effettivo accesso ai documenti.
- L'Uomo al centro dell'azione amministrativa. La famiglia e i suoi bisogni, la società e la cultura, saranno principi ispiratori dell'azione di governo cittadino
- Centro storico: Istituzione dell'Ufficio per la gestione e lo sviluppo del Centro Storico. Riquilificazione e valorizzazione del Centro Storico;
- Incentivazione degli interventi di recupero urbano dei vecchi fabbricati del centro storico da adibirsi a dimore per la ricezione turistica diffusa.
- promozione del quartiere "centro storico" come albergo diffuso di tutti gli operatori riuniti in consorzio ed in grado di organizzare offerte turistiche globali (soggiorno, escursioni, eventi culturali e gastronomici, trasporti e visite guidate) da promuovere insieme presso i mercati nazionali ed esteri; Incentivazione della ristrutturazione degli immobili, sia ad uso residenziale che commerciale.
- piano per i parcheggi da localizzare nelle adiacenze del Centro Storico;
- decoro urbano e recupero/restauro delle facciate dei fabbricati storici, nonché all'urgente consolidamento/restauro del Castello e del Borgo Medioevale;
- introdurre norme specifiche che consentano il riuso degli edifici, specie con destinazione al commercio e al terziario.
- Il Castello. Completamento nei tempi più ristretti possibili e utilizzo come contenitore culturale del Castello, di particolare interesse storicoculturale recuperando dei luoghi di rilevante pregio da offrire ad una potenziale domanda turistica salvaguardando le presenze storiche che concorrono a mantenere l'identità di una comunità locale.
- Qualificazione urbana-viabilità. Regolamentazione del sistema viario con



# CITTÀ DI CASTEL VOLTURNO



Provincia di Caserta

4° SERVIZIO: Urbanistica – Edilizia Privata - Demanio

Via Mazzini n.23 - Cap 81030 – Tel/Fax 0823.766 077 - P. IVA 01798300610

PEC: urbanistica@pec.comune.castelvoturno.ce.it – email: urbanistica@comune.castelvoturno.ce.it

la realizzazione di parcheggi pubblici a pagamento sull'intero territorio ed in particolare in località Pinetamare in prossimità degli stabilimenti balneari;

- Maggiore diffusione del verde, piantumazione di alberature idonee su tutte le strade principali (e non). Riqualificare le aree attrezzate già esistenti (Piazzetta Comunale, Centro Sportivo Polivalente, ecc.);
- Il progetto decoro urbano passa attraverso la riqualificazione dei punti di aggregazione cittadini.
- riportare all'antico splendore le zone litoranee del territorio castellano.

Si richiede la concertazione delle decisioni, finalizzata al massimo rendimento delle stesse, nello spirito di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa. Si tenga conto, cioè, dell'attuazione completa della L.241/90 che ispira quotidianamente l'azione dell'Ufficio relativamente ai propri compiti, diritti e prerogative nonché ai propri doveri, garantendo la partecipazione di tutti i portatori di interesse.

Si comunica, infine, che adotterà tutti gli strumenti previsti dalla L.241/90 (ad esempio: riunioni congiunte o disgiunte fra alcuni dei partecipanti, trasmissione o richiesta di note, memorie, documenti, etc.) per facilitare ed accelerare le procedure in essere come prevede la legge.

Salve altre determinazioni a tutela dell'interesse diffuso e della Pubblica Amministrazione di Castel Volturno.

10



# CITTÀ DI CASTEL VOLTURNO

*Provincia di Caserta*



**4° SERVIZIO: Urbanistica – Edilizia Privata - Demanio**

Via Mazzini n.23 - Cap 81030 – Tel/Fax 0823.766 077 - P. IVA 01798300610

PEC: urbanistica@pec.comune.castelvoturno.ce.it – email: urbanistica@comune.castelvoturno.ce.it

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto : OGGETTO: DEMANIO MARITTIMO – PRESA D'ATTO NORMATIVA IN MATERIA E INDIRIZZI PER IL 4° SERVIZIO

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Castel Volturno, li 28.12.2020

IL RESPONSABILE DI P.O.  
Ing. Chiara Follera

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Castel Volturno, li 28.12.2020

IL RESPONSABILE DI P.O. SERVIZIO FINANZIARIO  
Griffo Saverio

11

